

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЛІЦЕЙ №11»
КАМ'ЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

НАКАЗ

27.08.2025

№ 57

**Про організацію освітнього
процесу в Ліцеї №11 у
2025-2026 навчальному році**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2025 року №1003 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», рішення виконавчого комітету Кам'янської міської ради від 27.08.2025 №459 «Про організацію освітнього процесу під час дії воєнного стану у 2025-2026 навчальному році в закладах освіти Кам'янської міської територіальної громади», листа МОН від 22.08.2025 вих.1/17526-25 «Про організацію 2025/2026 навчального року в закладах загальної середньої освіти», наказу департаменту освіти Кам'янської міської ради від 27.08.2025 №54-од «Про організацію освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти у 2025-2026 навчальному році», з метою якісної організації освітнього процесу в 2025-2026 навчальному році в умовах воєнного стану

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес у 2025-2026 навчальному році відповідно до рішення педагогічної ради, протокол №1 від 01.08.2025 року.

1.1 В очному форматі для учнів 1-х класів;

1.2 За змішаним способом організації освітнього процесу для учнів 2-11 класів згідно розкладу навчальних занять.

1.3 Запровадити очний режим занять (через тиждень) виключно в межах розрахункової місткості найпростіших укриттів.

З 01.09.2025 р.

1.4 Організовувати освітній процес на період дії воєнного стану шляхом розподілу навчального часу в межах двох змін у зв'язку тим, що потужність найпростішого укриття є недостатньою для одночасного укриття всіх учасників освітнього процесу.

З 01.09.2025 року

1.5 Для учнів 4-х класів (за заявою батьків) встановити навчальний тиждень з вівторку по суботу(включно), з вихідними неділею і понеділком. Інформувати департамент освіти про вказаний режим.

З 01.09.2025 року

2. Сформувати мережу класів на 2025-2026 н.р. та погодити її з департаментом освіти Кам'янської міської ради

До 01.09.2025 р.

3. Вносити зміни у форму організації освітнього процесу впродовж

навчального року в залежності від безпекової ситуації

На період дії воєнного стану

4. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Гарназі А.М., Кузьміній М.Ю., Гончаровій М.І., Биданцевій М.Г.:

4.1. Розробити розклад уроків, враховуючи змішаний формат організації освітнього процесу.

До 01.09.2025 року

4.2. Забезпечити умови для продовження освітнього процесу в укритті в разі включення сигналу «Повітряна тривога».

Постійно

4.3. Створити умови для роботи педагогів в очному та дистанційному форматі, не допускаючи їх перевантаження.

Постійно

4.4. Розробити заходи, спрямовані на зменшення та подолання освітніх втрат, підвищення навчальних досягнень здобувачів освіти закладу у 2025-2026 навчальному році.

Вересень-жовтень 2025 р.

4.5 Координувати роботу педагогічних працівників щодо вчасного та ефективного виконання освітніх програм з навчальних предметів та заповнення електронних класних журналів на платформі «Моя школа».

Постійно

4.6. Організувати роботу з обдарованими дітьми (підготовка їх до участі в предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, інтернет-заходах, МАН).

Постійно

5. Класним керівникам 5-11 класів:

5.1. Ознайомити учнів та батьків з внутрішніми нормативними документами закладу, особливостями роботи в умовах змішаного формату навчання, критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів.

До 15.09.2025 року

5.2 Провести належну інформаційно-роз'яснювальну роботу з батьками учнів, які перебувають за межами України і навчаються за денною (очною) формою в закладі освіти країни перебування, та рекомендувати таким дітям для уникнення перевантаження здобувати подальшу освіту в закладі загальної середньої освіти України, в якому створено класи (групи) для вивчення навчальних предметів та інтегрованих курсів українознавчого компоненту.

До 30.08.2025 року

6. Інженеру-електроніку Олійник Н.В. оприлюднити на освітньому сайті ліцею інформацію про особливості та переваги вивчення дитиною українознавчого компоненту, умови зарахування до українських закладів для його вивчення, електронну платформу, розроблену Міністерством освіти і науки, яка містить інформацію про заклади з дистанційними класами та можливістю подати онлайн-заявку,

До 30.08.2025 року

7. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Гарназі А.М. провести інформаційно-роз'яснювальну роботу з педагогами щодо нового Порядку визнання на рівнях повної загальної середньої освіти результатів навчання, здобутих шляхом формальної/або неформальної освіти у суб'єктів освітньої діяльності, розміщених за кордоном. Оприлюднити на офіційному сайті закладу інформацію про процедуру подання та розгляд заяв про визнання результатів навчання; порядок зарахування результатів формальної освіти без додаткового оцінювання шляхом співвіднесення шкал оцінювання; особливості визнання результатів навчання з предметів українознавчого компонента.

До 30.08.2025 р.

8. Затвердити педагогічною радою структуру та тривалість навчального року (додаток). Оприлюднити вказану інформацію на сайті ліцею.

До 01.09.2025 року

9. Визначити місце роботи працівників, які проводять навчальні заняття в онлайн-режимі під час змішаного способу організації освітнього процесу з використанням інформаційно-комунікаційних технологій на базі закладу.

З 01.09.2025 року

10. Педагогам ліцею передбачити можливість зміни формату освітнього процесу впродовж навчального року в залежності від безпекової ситуації.

З 01.09.2025 року

11. Заступникам директора з навчально-виховної роботи: Тюфтію С.М., Гончаровій М.І., Кузьміній М.Ю., заступнику директора з господарської роботи Павленко К.С.:

11.1 Тримати на контролі питання організації безпечних і нешкідливих умов перебування в закладі всіх учасників освітнього процесу.

Постійно

11.2 Провести роботу з педагогами та іншими працівниками закладу щодо необхідності негайного призупинення заняття та роботи на момент оголошення сигналу «Повітряна тривога» і зосередженні уваги усіх учасників освітнього процесу на необхідності переміщення в укриття, у тому числі під час дистанційних занять в синхронному режимі.

Постійно

11.3 Тримати на контролі питання продовження освітнього процесу в укритті в разі оголошення «Повітряної тривоги».

Постійно

11.4 Забезпечити проведення серед учасників освітнього процесу інструктажів з безпеки життєдіяльності та правил поведінки під час сигналу «Повітряна тривога», навчання з мінної безпеки та дій в умовах загрози та виникнення надзвичайної ситуації.

Протягом року

12. Інженеру-електроніку Олійник Н.В. забезпечити постійну своєчасну актуалізацію даних про учнів закладу в програмно-апаратному комплексі «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту-2».

Постійно

13. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Гарназі А.М., Марахіній Г.О. забезпечити систематичне оновлення інформації в гугл-таблицях: «Освітній процес 2025/2026 н.р.» (щомісяця до 9 та 24 числа); «Діти пільгових категорій 2025/2026 н.р.» (щомісяця до 5 числа); «Формат навчання 2025/2026 н.р.», «Мережа класів на 2025-2026 н.р.» (щомісяця до 30 числа).

Постійно

14. Організацію виконання цього наказу покласти на заступників директора з навчально-виховної роботи Гончарову М.І., Гарнагу А.М., Кузьміну М.Ю., Марахіну Г.О., контроль залишаю за собою.

Директор



Тетяна ЗЕМЛЯНА

Підготувала

Марина ГОНЧАРОВА

Ознайомлені:

Алла ГАРНАГА
Марина КУЗЬМІНА
Ганна МАРАХІНА

Організація освітнього процесу

Структура навчального року:

I семестр: 01 вересня 2025 року – 26 грудня 2025 року (16 тижнів);

II семестр: 12 січня 2026 року – 29 травня 2026 року (19 тижнів).

Канікули:

осінні: 27 жовтня 2025 року – 31 жовтня 2025 року;

зимові: 29 грудня 2025 року – 09 січня 2026 року;

весняні: 23 березня 2026 року – 27 березня 2026 року.

додаткові канікули для 1-х класів: 16 лютого 2026 року – 22 лютого 2026 року

Чверті:

I: 01 вересня 2025 року по 24 жовтня 2025 року;

II: 03 листопада 2025 року по 26 грудня 2025 року;

III: 12 січня 2026 року – 20 березня 2026 року;

IV: 30 березня 2026 року – 29 травня 2026 року.

Усього 175 днів.

Відповідно до статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту» тривалість навчання становить 175 навчальних днів та тривалість канікул у закладах освіти протягом навчального року не менше 30 календарних днів.

Директор



Тетяна ЗЕМЛЯНА