

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЛІЦЕЙ №11»  
КАМ'ЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

НАКАЗ

№ \_\_\_\_\_

**Про організацію освітнього процесу  
у 2023/2024 н.р. в Ліцеї №11**

Відповідно до постанови КМУ від 28 липня 2023 року №782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», рішення виконавчого комітету КМР від 23.08.2023 №337 «Про організацію освітнього процесу під час дії воєнного стану у 2023-2024 навчальному році в закладах освіти Кам'янської територіальної громади», наказу департаменту з гуманітарних питань КМР від 28.08.2023 №54-од «Про організацію освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти у 2023-2024 навчальному році», листів МОН України від 16.08.2023 №1/12186-23 «Про організацію 2023-2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти», від 24.08.2023 року №1/12702-23 «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2023-2024 навчальному році», від 22.07.2022 №1/8462-22 «Інструктивно-методичні матеріали щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти (зі змінами від 01.08.2022 №1371), Статуту Ліцею №11, на підставі рішення педагогічної ради закладу від 31.08.2023 р., «Правил внутрішнього розпорядку», з метою створення безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану та відповідно потужності найпростішого укриття

**НАКАЗУЮ:**

1. Організувати у 2023/2024 навчальному році здобуття загальної середньої освіти у змішаному форматі згідно волевиявлення батьків та відповідно розкладу навчальних занять. Графік очного навчання в закладі додається.

До зміни безпекової ситуації

2. Запровадити очний формат занять виключно в межах розрахункової місткості укриття з дотриманням рекомендацій ДСНС України (до 200 осіб) згідно графіка.

До зміни безпекової ситуації

3. Затвердити п'ятиденний робочий тиждень, з початком занять та закінченням відповідно розкладу та згідно графіку дзвінків (додаток дзвоників).

Для учнів 3-х класів (за заявою батьків) перенести навчальний день з понеділка на суботу.

2023-2024 н.р.

4. Вносити зміни у форму організації освітнього процесу впродовж навчального року в залежності від безпекової ситуації

На період дії воєнного стану

5. Визначати місце роботи працівників закладу, які проводять навчальні заняття із застосуванням дистанційних технологій, враховуючи безпекову ситуацію та умови праці (згідно заяв працівників).

2023-2024 н.р.

6. Заступникам директора Повар В.А., Гарназі А.М., Слайковській Т.Б.:

6.1. Розробити розклад уроків, враховуючи змішаний формат організації освітнього процесу.

До 01.09.2023

6.2. Створити умови для роботи педагогів в змішаному форматі, не допускаючи їх перевантаження.

Постійно

6.3. Передбачити можливість зміни формату освітнього процесу впродовж навчального року в залежності від безпекової ситуації та індивідуальних запитів батьків.

До зміни безпекової ситуації

6.4. Розробити стратегічні напрямки роботи педагогічного колективу, спрямовані на зменшення та подолання освітніх втрат і розривів, підвищення навчальних досягнень здобувачів освіти закладу у 2023-2024 навчальному році.

Вересень-жовтень 2023

6.5. Врахувати при організації навчання із застосуванням дистанційних технологій вимоги Санітарного регламенту для закладів освіти.

Постійно

6.6. Створити можливості для продовження навчання учнів, що перебувають за кордоном або за межами міста (навчання з застосуванням дистанційних технологій або індивідуальна форма здобуття освіти за заявою батьків).

2023-2024 н.р.

7. Педагогічним працівникам закладу, класним керівникам, класоводам:

7.1. Забезпечити освітній процес для учнів та зв'язок з батьками з використанням технологій дистанційного навчання (система «Моя школа», «Times»). Організувати консультації для здобувачів освіти.

Постійно

7.2. Дотримуватися безумовного переривання освітнього процесу у разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення з організованим переміщенням до найпростішого укриття споруд цивільного

захисту та перебування в них до завершення тривоги. Відновлення освітнього процесу в укритті, або після відбою тривоги, з корегуванням розкладу та в залежності від часу тривоги.

У разі сигналу

7.3. Провести інструктажі з безпеки життєдіяльності та правил поведінки під час сигналу «Повітряна тривога» та в укритті для всіх учасників освітнього процесу.

01-06.09.2023

7.4. Звернути особливу увагу під час освітнього процесу на національно-патріотичне виховання учнів; формування громадянської позиції; знання та навички особистої безпеки; протидію маніпулятивним впливам та розвитку критичного мислення здобувачів освіти.

Постійно

7.5. Забезпечити щоденне (о 9.00) проведення загальнонаціональної хвилини мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок агресії РФ.

Постійно

7.6. Приділяти увагу навчанню щодо безпеки в Інтернеті, формуванню в учнів мережевого етикету, медіа грамотності.

Постійно

8. Практичному психологу Здоровій В.В., соціальному педагогу Марахіній Г.О.:

8.1. Приділити увагу психологічній та соціальній підтримці дітей із сімей вимушених переселенців.

8.2. Організувати психологічну підтримку здобувачів освіти та педагогічних працівників. Проінформувати про можливість отримання психологічних послуг на сайті закладу та мережі інтернет.

Постійно

9. Організацію виконання цього наказу покласти на заступників директора з навчально-виховної роботи Повар В.А., Гарнагу А.М., Слайковську Т.Б., Липову М.А., Косинську А.В., Пономареко Н.В., контроль залишаю за собою.

Директор

Тетяна ЗЕМЛЯНА

З наказом ознайомлені:

Віта ПОВАР  
Алла ГАРНАГА  
Тетяна СЛАЙКОВСЬКА  
Марія ЛИПОВА  
Анастасія КОСИНСЬКА  
Наталія ПОНОМАРЕНКО  
Вікторія ЗДОРОВА  
Ганна МАРАХІНА