



КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЛІЦЕЙ №11» КАМ'ЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(ЛІЦЕЙ №11)

НАКАЗ
м. Кам'янське

Від _____

№ _____

**Про підсумки внутрішнього моніторингу
організації дистанційного та змішаного навчання
в I семестрі 2022/2023 навчального року**

Відповідно статті 10, частини 3 статті 38 Закону України «Про загальну середню освіту», Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом від 24.02.2022 №2102-ІХ (із змінами, внесеними згідно з Указами Президента №133/2022, від 14.03.2022 №259/2022, від 18.04.2022 №341/2022, від 17.05.2022), Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ України 25.09.2020 №2205 (зі змінами), Вимог щодо утримання та експлуатації захисних споруд цивільного захисту, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України 09 липня 2018 року № 579, Постанови МОЗ Головного Державного Санітарного Лікаря України №10 від 06.09.2021 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням корона вірусної хвороби (COVID-19)», наказу Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 №1669 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», листів МОН України №1/7035-22 від 27 червня 2022 року «Про підготовку до початку та особливості організації освітнього процесу в 2022/23 навчальному році», №1/7322-22 від 30 червня 2022 року «Про організацію 2022-2023 навчального року», №1/7707-22 від 11 липня 2022 року «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах воєнного стану», №1/8462-22 від 26 липня 2022 року «Про оптимізацію виконання заходів з підготовки закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах воєнного стану», Положення «Про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти», затвердженого педагогічною радою КЗ «НВК гімназія №11» КМР від 30 серпня 2022 року №1, Освітньої програми закладу на 2022/2023 навчальний рік, Статуту закладу та з метою створення безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану, відповідною спроможністю найпростішого укриття та На виконання рекомендацій департаменту освіти і науки облдержадміністрації наданих на нараді 12.01.23 та телефонограми департаменту з гуманітарних питань № 25 від 12.01.23

- У 2022-2023 навчальному році у закладові освіти дистанційним навчанням охоплено 22 класи.

Змішаний формат навчання запроваджено у двох 1-х та 5-их класах.

- Заступником директора, Гарнагою А.М., було складено стабільний, вивірений, розклад онлайн-занять у синхронному та асинхронному режимі. Під час складання розкладу дистанційних уроків було враховано складність предмету для самостійного засвоєння учнями знань, дотримано баланс по кількості синхронних і асинхронних уроків на кожен день з урахуванням віку учнів. Так, урок, який відповідно до програми відбувається 2-3 рази на тиждень, трансформовано в 1-2 онлайн-уроки, 4 і більше уроків на тиждень — 2-3 онлайн-зустрічі. Враховано рекомендації МОН щодо тривалості очної взаємодії. Розклад складено відповідно: 1-2 класи -3 уроки по 20 хв; 3-4 класи – 4 уроки по 20 хв; 5-6 – 4 по 25 хв; 7-9 -5 по 25 хв; 10-11 -6 по 25 хв. Частина заняття присвячено відпрацюванню вмінь та навичок в асинхронному режимі.
- З метою доопрацювання часу педагогічного навантаження, створення можливості індивідуального підходу до навчання, в закладі освіти було організовано консультації для учнів на сімейній формі навчання за затвердженим графіком адміністрації. Так кожен педагог провів по 2 консультації для таких учнів.
- Основною формою онлайн-комунікації педагогів та учнів є відеоконференція. Для проведення занять в синхронному режимі педагоги 100% використовували сервіси TEAMS.
- Оперативне інформування учнів та батьків щодо динамічних змін, оголошення від адміністрації закладу освіти в закладах здійснювалося переважно через служби миттєвих повідомлень, соціальні мережі (закриті групи чи спільноти класів) в застосунку Viber; сторінку закладу у соціальній мережі «Фейсбук», систему «Моя школа».
- Було організовано обмін завданнями і виконаними роботами між учнями та вчителями-предметниками через скриньки, що розташовані у рекреації закладу.
- Для контролю за відвідуванням учнями онлайн-занять була розроблена власна система у вигляді електронного «Сигнального журналу», що дає змогу своєчасно реагувати на пропуски учнем занять. Щоденний звіт подавали класні керівники щодо відвідування учнями онлайн-занять.
- Адміністрацією закладу було здійснено моніторинг відвідуваності учнями навчальних занять. За I семестр було відвідано уроків:

	вересень	жовтень	листопад	грудень
Початкова школа (1-4)	18	13	17	12
Середня школа (5-8)	16	32	33	7
Старша школа (9-11)	7	23	13	5

- Також адміністрацією здійснено розгорнутий аналіз відвідуваних уроків

	вересень	жовтень	листопад	грудень
Початкова школа (1-4)	5	7	2	1

Середня школа (5-8)	7	10	2	1
Старша школа (9-11)	4	7	2	1

- Вчителі-предметники використовували різноманітні електронні освітні ресурси на уроках: Classtime, Padlet, Jamboard, Kahoot, Mentimetr, Canva, Youtube, BBClearning, TEDed, Всеосвіта, На Урок, Мій клас
- Адміністрація закладу створила умови для постійного професійного зростання педагогів щодо нових форм і методів викладання під час дистанційного навчання. Було проведено практичні творчі лабораторії щодо роботи з цифровими інструментами досвідченими педагогами, Гавриліною В.В., Биданценовою М.Г.: «Як успішно впоратися з дистанційкою». На нарадах адміністрацією була розроблена структура дистанційного заняття, її обговорено в спільнотах, зафіксовано в планах дистанційної роботи у кожного вчителя.
- Вивчаючи питання щодо виконання навчальних програм було з'ясовано, що вчителі працювали відповідно до навчальних програм, затверджених Міністерством освіти і науки України та складених за ними календарних планів. Календарно-тематичні плани роботи вчителів-предметників погоджені адміністрацією закладу освіти, графік проведення обов'язкових контрольних робіт відповідає календарному плануванню, усі вчителі ознайомлені з порядком ведення класних журналів. Учителями проведено обов'язковий мінімум контрольних, практичних, лабораторних робіт, передбачених програмою. Визначено рівень лінгвістичної компетентності учнів шляхом перевірки навичок читання, говоріння, аудіювання, письма з української мови, англійської мови, французької мови та німецької мови. З усіма учнями, які мають оцінки початкового рівня та їх батьками проводяться індивідуальні бесіди. Питання навчальних досягнень учнів розглядалися на нараді при директорові й на засіданнях методичних об'єднань з'ясовувалися причини слабкої успішності учнів.
- Тематичні, підсумкові та семестрові оцінки з предметів у класних журналах виставлені відповідно до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів. Оцінювання результатів навчання учнів проводилося за видами оцінювання, визначеними спеціальними законами, і відповідно до критеріїв, визначених Міністерством освіти і науки України. Перевірка робіт учнів відбувалася у термін, вказаний учителем.
- Освітній процес в початковій ланці відбувався у змішаній формі (1 класи – офлайн, 2-4 класи – онлайн).
- На онлайн – уроках вчителі початкових класів, з метою підвищення інтересу до навчання та предметів, використовували різні інтерактивні форми і методи : «Колесо фортуни», « Вільний мікрофон», « Рандомне коло», « Віртуальні подорожі», « Інтерактивні аркуші», QR-code.
- Уроки ЯДС і ЯПС насичені елементами STEM-освіти. Учні досліджували фізичні та хімічні явища, вирощували та розмножували рослини.

- Зворотній зв'язок здійснювався за допомогою рефлексії « Крок до зірок», « Моя динаміка успіху», « Лінійка досягнень», « Кольорові долоньки».
- На онлайн – уроках вчителі чітко дотримувалися санітарно –гігієнічних вимог, проводили руханки, вправи для очей.
- Кожного тижня проводилися офлайн- консультації для учнів 2-4 класів згідно графіка.Перевірка зошитів здійснювалася один раз на тиждень .
- Активну участь учні початкових класів взяли в онлайн – олімпіаді «Осінь 2022» на платформі « На Урок».
- Протягом I семестру 2022-2023 навчального року у початкових класах здійснювалося підсумкове та формувальне оцінювання результатів навчання учнів. Підсумкове оцінювання здійснювалося на основі виконання тематичних діагностувальних робіт, записів оцінювальних суджень про результати навчання, які були зафіксовані на носіях зворотного зв'язку з батьками в результаті спостереження вчителя у процесі формувального оцінювання.
- По закінченню семестру адміністрація сгенерувала звіт успішності класів. Результати свідчать про недостатньо високий рівень успішності учнів. Якість знань складає 53%. (додаток 1)
- З метою виявлення прогалин в організації дистанційного навчання було проведено анкетування серед учнівського та батьківського колективу ліцеїстів. Анкетування охопило учнів 4их, 5их, 11их та 7их класів. В цілому батьки задоволені організацією учбового процесу. Також вони мають декілька своїх рекомендацій. Результати представлені у наведених скріншотах за результатами опитування (додаток 2).
- Відповідно Положення «Про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти» (в редакції від 10 липня 2019 року) в закладі було організовано здобуття освіти за індивідуальною формою, незалежно від місця проживання особи, за заявою батьків.
- На початок 2022-2023 навчального року було організовано індивідуальне (сімейне) навчання для 52 здобувачів освіти, з них: 21 – учні 1-4-х класів; 31 – учні 5-11 класів. Для цих учнів протягом вересня-грудня 2022 року вчителями-предметниками здійснювались консультації та були надані контрольні роботи для оцінювання рівня здобутих знань на освітній платформі закладу «Моя школа». Визнати організацію освітнього процесу для здобувачів освіти за індивідуальною формою навчання на достатньому рівні. Результативність учнів, які навчалися за індивідуальною формою відображено в таблиці, а саме: з 31 учня (5-11 класи) – 10 мають середній рівень, що дорівнює 32% від загальної кількості; 18 учнів – достатній рівень, що дорівнює 58%; 3 учні мають високий рівень, що дорівнює 10% (додаток 3)

В цілому результати моніторингу вважати задовільними. Враховуючи вищезазначену інформацію

НАКАЗУЮ

Адміністрації закладу:

1. Забезпечити безумовне виконання вимог Санітарного регламенту щодо тривалості уроків (синхронних/асинхронних) та перерв.

2. Дотримуватися балансу по кількості синхронних і асинхронних уроків на кожен день, не допускати проведення уроків з окремих предметів виключно в асинхронному режимі.
3. Забезпечити індивідуалізацію освітнього процесу через проведення консультацій, у тому числі для дітей, які не мають можливості використання цифрових інструментів дистанційного навчання;
4. Контролювати систему ведення обліку відвідування учнями занять.
5. Посилити контроль за якістю підготовки і проведення навчальних занять в дистанційному форматі, забезпечивши системний підхід до реалізації функцій
6. Приділяти належну увагу взаємодії педагога та учня, враховуючи не лише предметну спрямованість, а й мотиваційний аспект навчання:
 - на скільки вчителю вдалося зробити урок максимально доступним, цікавим, наочним і таким, що стимулюватиме до розширення знань, спонукатиме дитину до співтворчості, пошуку, перетворюватиме її на дослідника;
 - мінімум пояснень – максимум інтерактиву;
 - помірність у кількості завдань та їх складності;
 - чіткість інструкцій до завдання; своєчасність і системність зворотного зв'язку з учнем (відзначення успіхів дитини, стимулювання до роботи над помилками);
 - застосування певних педагогічних прийомів для спонукання до академічної доброчесності дітей;
 - використання творчих видів діяльності під час асинхронних уроків
7. Забезпечити відстеження динаміки навчальних досягнень для своєчасного діагностування можливих освітніх втрат та реагування на них;
8. Створити умови для систематичної зручної комунікації з батьками учнів.
9. Створити умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів щодо володіння сучасними цифровими інструментами для підвищення якості освіти.
10. Не допускати перевантаження педагогів.
11. Сприяти поширенню сучасних найбільш успішних методик дистанційного навчання.
12. Вчителям-предметникам надати фахову допомогу здобувачам освіти за індивідуальною (сімейною) формою навчання та скласти графіки консультацій та контрольних робіт для здобувачів освіти за індивідуальною формою навчання.
13. Заступнику директора з НВР, Здор І.Ю., моніторити процес організації навчання, консультацій та оцінювання здобувачів освіти за індивідуальною (сімейною) формою навчання.
14. Психологу, Здоровій В.В., та соціальному педагогу, Марахіній Г.О., вести психолого-педагогічний супровід учнів та вчителів.
15. Заступнику директора з НВР, Гарназі А.М., своєчасно реагувати на необхідність змін в розкладі.
13. Виконання наказу покласти на заступників директора з НВР Гарнагу А.М., Здор І.Ю., Косинську А.В, Липову М.А., Повар В.А., Т. Слайковську Т.Б., Бакушину О.Л., Пономаренко Н.В.. Контроль залишаю за собою.

Директор
Ознайомлено:

Тетяна ЗЕМЛЯНА

Алла ГАРНАГА
Ірина ЗДОР
Анастасія КОСИНСЬКА
Марія ЛИПОВА
Віта ПОВАР
Тетяна СЛАЙКОВСЬКА
Ольга БАКУШИНА
Наталія ПОНОМАРЕНКО
Вікторія ЗДОРОВА
Ганна МАРАХІНА

Додаток до наказу
від _____

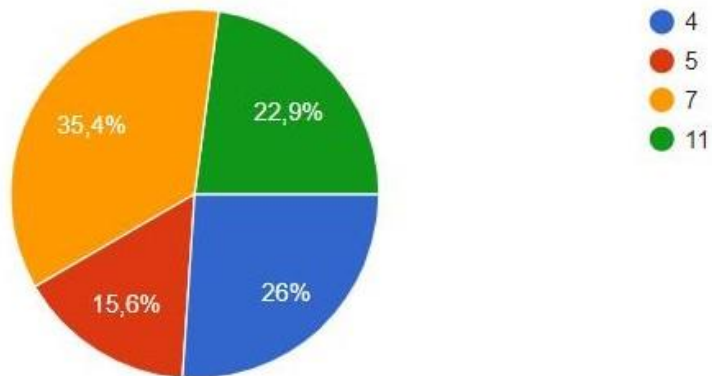
Рівень НДУ за результатами оцінювання за I семестр 2022-2023 н.р.

Клас	Кількість учнів	Рівень НДУ за результатами оцінювання за I семестр 2022 – 2023 н.р.								Успішність		Якість	
		Початковий		Середній		Достатній		Високий		Учні	%	Учні	%
		Учні	%	Учні	%	Учні	%	Учні	%				
5-А	30	9	30	12	40	8	27	1	3	21	70%	9	30%
5-Б	29	7	23	10	35	10	35	2	7	22	76%	12	41%
6-А	31	4	13	15	48	12	39	-	-	27	87%	12	39%
6-Б	30	1	3	6	20	21	70	2	7	29	97%	23	77%
6-І	23	3	13	6	26	13	57	1	4	20	87%	14	61%
7-А	30	5	16	17	57	6	20	2	7	25	83%	8	27%
7-Б	30	5	17	15	50	9	30	1	3	25	83%	10	33%
7-В	28	4	14	15	53	9	33	-	-	24	86%	9	32%
8-А	30	3	10	17	57	10	33	-	-	27	90%	10	33%
8-Б	27	3	11	11	41	7	26	6	22	24	89%	13	48%
9-А	31	1	3	11	36	17	55	2	6	30	96%	19	61%
9-Б	28	-	-	11	39	14	50	3	11	28	100%	17	61%
10-А	21	-	-	5	23	14	67	2	10	21	100%	16	76%
10-Б	21	3	14	6	28	11	52	1	6	18	86%	12	57%
11-А	29	-	-	1	3%	22	76%	6	21%	29	100%	28	96%
11-Б	26	-	-	2	8%	18	69%	6	23%	26	100%	24	92%
5 – 11 класи	444	48	11%	160	36%	201	45%	35	8%	396	89%	236	53%

Результати анкетування батьківського та учнівського колективу

1. У якому класі навчається Ваша дитина?

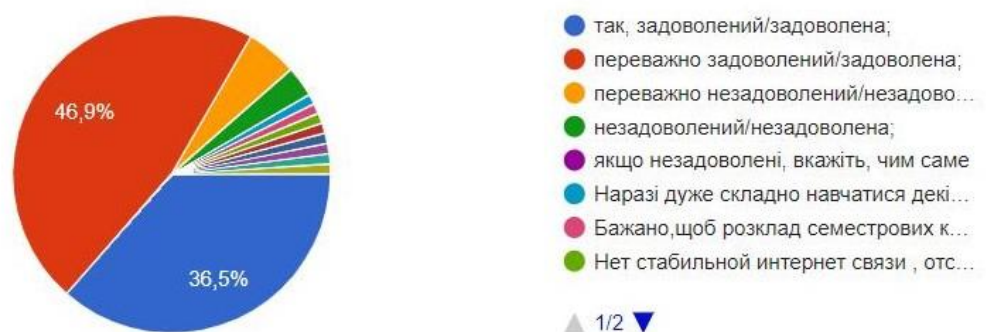
96 відповідей



2. Ви задоволені загалом організацією освітнього процесу в школі у I семестрі 2022-2023 н.р.?

[Копіювати](#)

96 відповідей



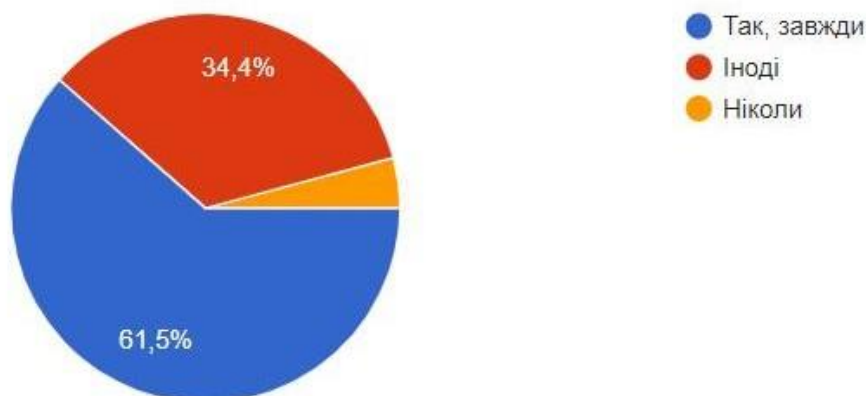
3. Педагоги закладу освіти забезпечують зворотний зв'язок із Вами?

96 відповідей



4. Чи користуєтеся Ви можливістю контролювати успішність своєї дитини та вести зворотній зв'язок з педагогами закладу на платформі МОЯ ШКОЛА ?

96 відповідей



5.Ваші пропозиції адміністрації закладу щодо покращення організації освітнього процесу в закладі

96 відповідей

Все добре

Немає

Немає.

Більше зацікавленості вчителів

Ви найкращі!

Дякуємо!

Хотілося б, щоб діти навчалися офлайн

Все гаразд

Складне питання, дуже хочеться повернутися до офлайну. Це і є найбільша проблема якості навчання

Запитання

Відповіді

96

Налаштування

Не можу дати рекомендації, хочеться щоб скоріше закінчилась війна і діти повернулись до школи. Живий контакт з вчителем набагато краще.

Можливо кожному вчителю надати учням свій контакт або пошту, де би можливо було задати питання, особливо тим, хто знаходиться на дистанційному навчанні. Щоб зняти додаткове навантаження на класного керівника.

Прошу виділити хоча б 1 день для відвідування школи офлайн

Не маю пропозицій

Щира подяка та уклін за Вашу працю в умовах війни. Скорішої Перемоги та Миру! Якщо є можливість, прохання надавати приклади ПОТОЧНИХ самостійних та контрольних робіт, (БЕЗ НАСТУПНОЇ ПЕРЕВІРКИ, за для самодисципліни),щоб дитина знала та могла оцінити свій рівень та слабкі сторони, бачила що є контроль. Авторитет викладача дуже важливий. Щиро дякую за порозуміння.

Загалом по всім предметам заняття проходять організовано. вчителі тримають увагу весь урок.

Щира подяка та уклін за Вашу працю в умовах війни. Скорішої Перемоги та Миру! Якщо є можливість, прохання надавати приклади ПОТОЧНИХ самостійних та контрольних робіт, (БЕЗ НАСТУПНОЇ ПЕРЕВІРКИ, за для самодисципліни), щоб дитина знала та могла оцінити свій рівень та слабкі сторони, бачила що є контроль. Авторитет викладача дуже важливий. Щиро дякую за порозуміння.

Загалом по всіх предметах заняття проходять організовано, вчителі тримають увагу весь урок. Але, мені здається, що відпускати раніше з уроку не потрібно, краще спілкуватися на вільні теми, навіть якщо встигли викласти весь матеріал.

На рахунок відключення світла: деякі вчителі працюють з дому та не мають змоги викладати, коли немає світла вдома. Можливо організувати в школі акумулятори, що зможуть тримати заряд ноутбука/планшета/телефону? Наразі не є необхідним проводити ремонт в класах, можливо доцільно витратити кошти на такі цілі?

Нажаль, дуже складно організувати дітей на дистанційне та самостійне навчання в умовах сьогодення, і будь-які пропуски уроків не сприяють цій організації.

Немає

Прохання до усіх предметників робити запис уроку, які вони проводять протягом тижня. Це дасть можливість вивчити матеріал тій, дитині, у якої немає світла, інтернету, зв'язку. Тоді є шанс реального засвоєння матеріалу. Таку можливість надала Рева О.В., це супер! Приклад для всіх вчителів!!!

Навчатися в іншій програмі, наприклад Zoom

Покращити спілкування вчитель-учень, батьки-вчитель.

У зв'язку з тим, що дуже часто вимикають світло та зникає інтернет з'являються великі прогали у навчанні. У підручниках (інтелект) існує велика кількість пропущених уроків (взагалі "не тронутих", "перестрибують через декілька уроків наперед, бо програма іде вперед, а тут...то світло, то інтернет). Хотілося б звернути на це увагу. Заставляю робити, а тут відповідь:" Нам це вчитель не задавав". Пропоную збільшити контроль з боку вчителів, а саме, наприклад, коли закінчили виконувати якусь частину -здати вчителю на перевірку!!!! Як по хімії. І так буде контроль з двох сторін -вчителя та батьків!!!

Немає пропозицій, так як не відвідуємо освітній заклад протягом року(

Ви найкращі

немає, все роблять максимально в ці нелегкі часи

Було б добре зробити більше днів на навчання у ліцеї для 11 класів.

Дякую!

Ставити оцінки в електронний щоденник вчасно

Мене все влаштовує

Щоб всі вчителі виставляли вчасно оцінки, а не в кінці семестру!

Вчителі не пояснюють теми нормально.

Дякую усім вчителям ,що в такий тяжкий час ,хоч так діти навчаються !з повагою мама Кирила

Додаток до наказу
від _____

Рівень НДУ за результатами оцінювання за I семестр 2022-2023 н.р.

Клас	Кількість учнів	Рівень НДУ за результатами оцінювання за I семестр 2022-2023 н.р.								Успішність		Якість	
		Початковий		Середній		Достатній		Високий					
		Учні	%	Учні	%	Учні	%	Учні	%	Учні	%	Учні	%
5-А	2	—	—	1	50	1	50	—	—	2	100%	1	50%
5-Б	2	—	—	—	—	2	100	—	—	2	100%	2	100%
6-А	3	—	—	2	67	1	33	—	—	1	33%	1	33%
6-Б	2	—	—	—	—	2	100	—	—	2	100%	2	100%
6-І	2	—	—	—	—	2	100	—	—	2	100%	2	100%
7-А	2	—	—	2	100	—	—	—	—	—	—	—	—
7-Б	2	—	—	2	100	—	—	—	—	—	—	—	—
7-В	1	—	—	1	100	—	—	—	—	—	—	—	—
8-А	2	—	—	2	100	—	—	—	—	—	—	—	—
8-Б	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
9-А	2	—	—	—	—	2	100	—	—	2	100%	2	100%
9-Б	1	—	—	—	—	1	100	—	—	1	100%	1	100%
10-А	1	—	—	—	—	—	—	1	100	1	100%	1	100%
10-Б	7	—	—	—	—	7	100	—	—	7	100%	7	100%
11-А	1	—	—	—	—	—	—	1	100%	1	100%	1	100%
11-Б	1	—	—	—	—	—	—	1	100%	1	100%	1	100%
5-11 класи	31	—	—	10	32%	18	58%	3	10%	22	71%	21	68%
1-4	21	-----								Активация Windows Windows activation services will be disabled in 60 days.			